



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA SKRUNDAS VIDUSSKOLA

*IZM reģ. Nr. 4113901187, pašvaldības reģistrācijas Nr. 90000035590,
adrese: Liepājas iela 12, Skrunda, Kuldīgas novads, LV-3326, tālr./ fakss 6 3331286,
e-pasts: skrundasvidusskola@skrun.lv, skrvsk@kuldiga.lv*

Skrundā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

21.10.2021.

Nr.1.17/6/2021

Kārtība izglītības procesa organizācijai un EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMI UN HIGIĒNAS PRASĪBAS COVID-19 INFEKCIJAS IZPLATĪBAS IEROBEŽOŠANAI

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta
2021. gada 28.septembra rīkojumu
Nr.622. "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanai ..*

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Kārtība izglītības procesa organizācijai EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMI UN HIGIĒNAS PRASĪBAS COVID-19 INFEKCIJAS IZPLATĪBAS IEROBEŽOŠANAI Skrundas vidusskolā (turpmāk - Kārtība) nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, mācību procesa norisi, pasākumus un atbildīgo personu pienākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Skrundas vidusskolā (turpmāk – izglītības iestāde).

1.2. Kārtība ir saistoša visiem izglītības iestādes darbiniekiem, iestādes apmeklētājiem, izglītojamajiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem. Izglītojamie, darbinieki un apmeklētāji ir atbildīgi par savas un apkārtējo veselības aizsardzību un šīs Kārtības ievērošanu.

1.3. Izglītojamā vecākiem un/vai likumīgajiem aizbildņiem, pilngadīgam izglītojamajam ir pienākums nekavējoties informēt izglītības iestādi, ja izglītojamam konstatēta saslimšana ar Covid-19 infekciju vai izglītojamam bijusi saskarsme ar personu, kas atzīta par Covid-19 infekcijas slimnieka kontaktpersonu.

1.4. Kārtība ir pieejama Skrundas vidusskolas mājaslapā skrundasvidusskola.lv un skolvadības sistēmā E-klase.

1.5. Lai novērstu Covid-19 izplatību, ir ievērojami šādi **pamatprincipi**:

1.5.1. informēšana;

1.5.2. distancēšanās;

1.5.3. higiēna;

1.5.4. gaisa kvalitātes kontrole, vēdināšana;

1.5.5. personas veselības stāvokļa uzraudzība, t.sk. plūsmu organizēšana un kontrole, koplietošanas telpu izmantošana.

1.6. Ar direktora rīkojumu noteiktie atbildīgie darbinieki regulāri atjauno aktuālo informāciju **Skrundas vidusskolas mājaslapā- skrundasvidusskola.lv, izglītības iestādes telpās.**

apstiprināta Covid-19 infekcija, kā arī gadījumos, ja personai noteikta nepieciešamība ievērot pašizolāciju.

- 5.2. **Ja akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes sākas uzturēšanās laikā izglītības iestādes telpās**, personai ir pienākums nekavējoties informēt par to: darbiniekiem - direktoru vai vietnieku, izglītojamiem - pedagogu, kurš atrodas kopā ar izglītojamo vai medmāsu (ja pedagogu - viņš – medmāsu), apmeklētājiem - kontaktpersonu, uzlikt sejas masku, nekavējoties atstāt izglītības iestādes telpas, izglītojamam izsaucot ātro medicīnisko palīdzību un informējot vecākus.
- 5.3. Darbiniekiem un izglītojamajiem maskas ieteicams nēsāt līdz, bet nepieciešamības gadījumā tās izsniegs dežurants.
- 5.4. Darbinieki un izglītojamo vecāki nekavējoties sazinās ar savu ģimenes ārstu, kopīgi lemj par turpmāko ārstēšanos un informē par to attiecīgi direktoru vai vietnieku (darbinieki), vai klases audzinātāju (izglītojamie / viņu vecāki).
- 5.5. Jebkuram izglītības iestādes izglītojamo un darbinieku pārstāvim ir pienākums informēt atbildīgo par personas veselības stāvokļa uzraudzību, ja kādai personai ir akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes un kura nevar pierādīt ar ārstniecības iestādes izdotu izziņu to, ka viņai ir cita saslimšana ar šādiem simptomiem.
- 5.6. **Par personas veselības stāvokļa tiešo uzraudzību ir atbildīgi:**
 - 5.6.1. mācību stundās – pedagogs;
 - 5.6.2. citos gadījumos – katrs darbinieks, medmāsa.
 - 5.6.3. ārpus izglītības iestādes- vecāki, likumiskie pārstāvji.
- 5.7. **Medmāsa regulāri uzrauga personu veselības stāvokli, situāciju skolā, apkopo informāciju**, ziņo vadībai un ierosina uzlabojumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
- 5.8. Testēšanas norise pēc laboratorijas algoritma.

6. Mācību darba organizēšana

- 6.1. Mācību procesu īsteno, katrai klasei pēc mācību stundu saraksta.
- 6.2. Ja izglītojamais nevar ierasties skolā slimības vai citu iemeslu dēļ, par to informē klases audzinātāju līdz attiecīgās dienas plkst.9.00.
- 6.3. **Klātienē mācību stundas notiek atbilstoši stundu sarakstam, katrai klasei atrodas atsevišķā mācību telpā** uz kuru izglītojamie pāriet starpbrīžu laikā, ievērojot labās puses virzienu, pēc iespējas distancējoties no citu klašu izglītojamiem.
 - 6.3.1. Sākoties stundai, pedagogs atzīmē e- klases žurnālā attiecīgās klases izglītojamo kavējumus un pārbauda mutes un deguna aizsega lietošanu;
 - 6.3.2. Mācību stundai beidzoties, katra klase dodas uz nākamās mācību stundas kabinetu, pedagogs uzrauga kārtību pulcēšanās vietās.
 - 6.3.3. Izglītojamiem tiek nodrošinātas mācību priekšmetu skolotāju konsultācijas, kuras ieteicams apmeklēt palīdzības saņemšanai neapgūtās mācību vielas apgūšanā, ne pārbaudes darbu pārrakstīšanai. Konsultācijas organizē, ievērojot 2 m distanci, ne vairāk kā 20 izglītojamiem atrodas klasē, ja izglītojamie ir no dažādām klasēm.
 - 6.3.4. Izglītojamiem ir pieejams medmāsas, sociālā pedagoga, psihologa atbalsts.
- 6.5. Izglītības iestāde veido un īsteno individuāli pielāgotu mācību plānu un nodrošina atgriezenisko saiti tiem izglītojamiem, kuri atrodas pašizolācijā/ karantīnā.

7. Izglītojamo un viņu likumisko pārstāvju un darbinieku plūsmas organizēšana un kontrole

- 7.1. Izglītojamo vecāki vai to likumiskie pārstāvji ikdienā pavada bērnu līdz skolas durvīm, bet iekšā skolā nenāk.

9. Ēdināšanas organizēšana

- 9.1. Ēdināšanas pakalpojumu nodrošina ārpakalpojuma sniedzējs - SIA Cepliņi". Pakalpojuma sniedzējs ar savu rīkojumu deleģē atbildīgo par epidemioloģiskās drošības pasākumu ieviešanu ēdināšanas zonā, informējot par to direktoru.
- 9.2. Noteiktos laikos attiecīgā pedagoga vadībā 1.-3.klašu izglītojamie dodas uz skolas ēdnīcu pusdienās, kur ir iespēja izvēlēties silto piedāvāto ēdiena komplektu vai ēst līdzpaņemto pārtiku. Iziet no skolas uz pilsētu izglītojamiem nav atļauts.
- 9.3. Vietās, kur iespējama pulcēšanās, Pakalpojuma sniedzējs nodrošina informatīvo materiālu un uz grīdas tiek marķētas rindas sākuma joslas un 2 m distance, nodrošinot klašu distancēšanos. Pakalpojuma sniedzējs kontrolē izpildi.
- 9.4. Pakalpojuma sniedzējs pastāvīgi un saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem veic dezinficēšanas darbus.

10. Sporta zāles izmantošana

- 10.1. Sporta zālē tiek izmantota sporta zāle, ģērbtuves un dušas, atbilstoši stundu sarakstam un sporta zāles noslodzes grafikam.

11. Noslēguma noteikumi

- 11.1. Izglītības iestādes vadība un medmāsa pastāvīgi informē izglītojamos un darbiniekus par piesardzības pasākumiem, mācību procesa organizāciju, atbalsta iespējām, kā arī mērķtiecīgi organizē atgriezeniskās saites ieguvu no visām pusēm par pieejamajiem resursiem, nepieciešamo atbalstu un psiholoģisko labklājību.
- 11.2. **Testēšana notiek atbilstoši Slimības profilakses un kontroles centra izstrādātam algoritmam.**
- 11.3. **Ja tiek konstatēti saslimšanas gadījumi ar Covid 19, lēmumu par attiecīgās klases izolāciju pieņem direktors, saskaņojot ar Kuldīgas novada pašvaldību.**
- 11.3. Ja konstatēta saslimšanas epidēmija, lēmumu par pāreju uz attālinātu mācību darbu pieņem Kuldīgas novada dome, pamatojoties uz direktora ziņojumu Kuldīgas novada pašvaldības Izglītības nodaļu.
- 11.4. Ja Ministru Kabineta lēmumi un / vai Slimību profilakses un kontroles centrs nosaka īpašus pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, turpmāko rīcību nosaka ar atsevišķu direktora rīkojumu.
- 11.5. Kārtība stājas spēkā ar 2021.gada 21.oktobri.
- 11.6. Atzīt par spēku zaudējušu 2021.gada 3.septembrī apstiprināto „Kārtība par mācību procesa organizēšanu epidemioloģisko ierobežojumu laikā”, Kārtība izglītības procesa organizācijai un EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMI UN HIGIĒNAS PRASĪBAS COVID-19 INFEKCIJAS IZPLATĪBAS IEROBEŽOŠANAI.

Direktors

A.Zankovskis